

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы»

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МАУ ДО «ЦВР»  
протокол № 1 от 06.09.2023 г.



Согласовано:  
Советом родителей  
Протокол № 1 от 06.09.2023 г.

Согласовано:  
Советом обучающихся  
протокол № № 1 от 06.09.2023 г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ  
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ  
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- Приказом Министерства просвещения России от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарными правилами 2.4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28,
- Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» и другими локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Муниципального

автономного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – Учреждение) по переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

1.4. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте и (или) информационных стендах Учреждения.

## **2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

2.1. Перевод учащихся на следующий год обучения по дополнительной общеобразовательной программе производится на основании протокола промежуточной аттестации и в случае успешного освоения содержания дополнительной общеобразовательной программы. Основанием для перевода учащихся является приказ директора МАУ ДО «ЦВР» и заявление родителей (законных представителей), (далее - Заявитель).

2.2. Формы промежуточной аттестации определяются Программой, Положением о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Учреждения.

2.3. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

2.4. Переход обучающегося в другую учебную группу, к другому педагогу либо на другую Программу оформляется на основании письменного и (или) устного заявления обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и утверждается приказом директора Учреждения.

2.5. Перевод обучающегося из учебной группы, организованной по договору оказания платных образовательных услуг, на Программу (в учебную группу), организованные в рамках бюджетного финансирования, осуществляется только при наличии вакантных мест, на основании письменного заявления родителя (законного представителя).

2.6. Обучающиеся имеют право на перевод в другие учреждения дополнительного образования, реализующие образовательные программы соответствующей направленности.

2.7. Решение о переводе обучающихся принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения, на основании результатов контрольных испытаний, предусмотренных Программой.

## **3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 3.1. Основанием для отчисления обучающегося является:
- окончание полного курса освоения Программы;
  - наличие медицинского заключения, не дающего возможность обучающемуся продолжить обучение по образовательной программе;
  - переход в другую образовательную организацию, реализующую соответствующую Программу;
  - в связи со сменой места жительства;
  - в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) его незаконное зачисление в Учреждение;
  - по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчиком образовательной услуги от исполнения договора об образовании в случае выявления



существенного недостатка оказанной платной образовательной услуги или иных существенных отступлений Учреждением от условий договора об образовании;

– по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении Учреждением сроков оказания платных образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточных сроков оказания платной образовательной услуги либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;

– нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;

– совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

– по решению Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за грубые нарушения Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся;

– обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;

– невыполнение учебного плана обучающимся;

– невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

– просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.2. Родители (законные представители) подают в Учреждение заявление об отчислении.

3.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную общеобразовательную программу, считается выпускником.

3.5. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

3.6. Отчисление из Учреждения оформляется отметкой о выбытии в журнале учета групповых занятий с указанием номера и даты приказа об отчислении.

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.8. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

#### **4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Обучающиеся, проходившие обучение по дополнительной общеобразовательной программе имеют право на восстановление для обучения при условии наличия свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Для восстановления необходимо представить заявление о восстановлении на имя директора Учреждения, а также документы, необходимые для зачисления на выбранную Программу.

4.3. При решении вопроса о восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, а также права, интересы и возможности Учреждения, реализующего данную Программу.

4.4. Основанием для восстановления образовательных отношений является приказ директора МАУ ДО «ЦВР» о зачислении учащегося

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения или дополнения в настоящий Порядок вносятся путем издания приказа директора МАУ ДО «ЦВР» о внесении изменений или дополнений.