

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»

Рассмотрено
на педагогическом совете
МАУ ДО «ЦВР»
протокол № 3 от 16.05. 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ЦВР»
М.В. Василевич
Приказ № 80-о от 16.05.2025 г.

Согласовано:
Советом родителей
Протокол № 1 от 16.05.2025

Согласовано:
Советом обучающихся
протокол № 1 от 16.05.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между муниципальным автономным учреждением дополнительного
образования «Центр внешкольной работы»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее - Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в настоящем Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений - Учреждение, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Настоящее Положение принято с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, представительного органа обучающихся.

1.6. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также по согласованию с представительным органом работников.

2. Порядок оформления возникновения и изменения отношений

2.1. Основанием возникновения отношений в сфере образования является приказ директора Учреждения о зачислении на обучение в Учреждение.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у обучающегося с момента оформления приказа о приеме на обучение.

2.3. В случае приема на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ, (когда для обучения используются средства сертификата) при приеме на обучение заключается договор-оферта об образовании на получение дополнительного образования.

2.4. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (платные образовательные услуги) изданию приказа о зачислении обучающегося в Учреждении, предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.6. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются: название программы, направленность, вид, уровень программы, форма обучения, срок освоения программы, информация о полной стоимости платных образовательных услуг и порядке их оплаты.

2.7. Отношения в сфере образования изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и Учреждения.

2.8. Отношения в сфере образования могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

2.9. Основанием для изменения отношений в сфере образования является приказ, изданный директором Учреждения. Права и обязанности обучающихся изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений

3.1. Отношения в сфере образования прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

а) в связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы (завершением обучения);

б) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2.

3.2. Отношения в сфере образования могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Учреждения:

- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. При оставлении обучающимся Учреждения для продолжения обучения в другой образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя директора Учреждения об отчислении.

3.4. Отчисление обучающихся в связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы (завершением обучения) производится на основании приказа директора Учреждения.

3.5. Досрочное прекращение отношений в сфере образования по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Учреждением.

3.6. Основанием для прекращения отношений в сфере образования является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося, лицу, отчисленному из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447131

Владелец Василевич Марина Владимировна

Действителен с 16.11.2024 по 16.11.2025