



**План работы по противодействию коррупции  
в МАУ «ДО ЦВР»  
на 2026 год**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАУ ДО «ЦВР» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАУ ДО «ЦВР», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

**2. Цели и задачи**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАУ ДО «ЦВР»
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации МАУ ДО «ЦВР»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАУ ДО «ЦВР».

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых МАУ ДО «ЦВР» образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МАУ ДО «ЦВР».

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАУ ДО «ЦВР».

Контроль за реализацией Плана в МАУ ДО «ЦВР» осуществляется директором МАУ ДО «ЦВР», ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МАУ ДО «ЦВР», а также членами антикоррупционной комиссии.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции на 2025 год»	Декабрь 2025г.	Директор МАУ ДО «ЦВР»

1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2026 год»	Декабрь 2025г.	Директор МАУ ДО «ЦВР» на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Январь 2026г.	Директор МАУ ДО «ЦВР»
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор МАУ ДО «ЦВР»
2.2.	Организация личного приема граждан директором МАУ ДО «ЦВР»	По графику	Директор МАУ ДО «ЦВР»
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в МБУ ДО ЦВР; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	заместитель директора по УВР, методист
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в детские объединения.	Февраль-август	Заместитель директора по УВР
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Педагоги дополнительного образования, Администрация МАУ ДО «ЦВР»
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор МАУ ДО «ЦВР»
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАУ ДО «ЦВР»	В течение года	Директор МАУ ДО «ЦВР»
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления обучения в МАУ ДО «ЦВР»	В течение года	Директор МАУ ДО «ЦВР» Зам. директора по УВР
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МАУ ДО «ЦВР», в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам образовательного учреждения	Январь - март 2026 года	Директор МАУ ДО «ЦВР» Зам. директора по УВР, ВР

3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МАУ ДО ЦВР и в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по ВР
3.4.	Усиление персональной ответственности работников МАУ ДО «ЦВР» за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор МАУ ДО «ЦВР»
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МАУ ДО «ЦВР», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор МАУ ДО «ЦВР»
<b>4. Антикоррупционное образование</b>			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Педагоги дополнительного образования
<b>5. Работа с педагогами</b>			
5.1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Зам. директора по УВР
<b>6. Работа с родителями общественностью</b>			
6.1.	Размещение на сайте МАУ ДО «ЦВР» отчета о выполнении плана работы по противодействию коррупции в МАУ ДО «ЦВР»	январь	Директор МАУ ДО «ЦВР»
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор МБУ ДО ЦВР
6.4.	День открытых дверей МБУ ДО ЦВР для родителей	март-апрель	Заместитель директора по УВР
6.5.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	март	Заместитель директора по УВР
6.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МАУ ДО «ЦВР»	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
<b>7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор МАУ ДО «ЦВР»
<b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор МАУ ДО «ЦВР», экономист
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор МАУ ДО «ЦВР» Антикоррупционная комиссия
8.3.	Осуществление контроля за получением учётом	Июнь июль	Заместитель

**9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг  
в электронном виде**

9.1.	Мониторинг заявлений, поданных через интернет на запись в детские объединения и через сайт МАУ ДО «ЦВР»	В течение года	Администрация МАУ ДО «ЦВР» Зам. директора по УВР
------	---	----------------	---